

**20.08.2021 г. №28**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**БАЯНДАЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**ТУРГЕНЕВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**«об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Тургеневка» на 2021-2024 годы»**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 г. N 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы», Уставом муниципального образования «Тургеневка», Администрация МО «Тургеневка»,

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Тургеневка» на 2021-2024 годы (согласно приложению).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня принятия и подлежит опубликованию на официальном сайте администрации МО «Тургеневка».

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава МО «Тургеневка»

Синкевич В.В.

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением

МО «Тургеневка»

от 20.08.2021 г. № 28

**ПЛАН**

**МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ**

**В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «ТУРГЕНЕВКА» НА 2021-2024 ГОДЫ**

| №№  **п/п** | **Мероприятие** | **Срок**  **исполнения** | **Исполнители** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ** | | | |
| 1.1. | Мониторинг изменений законодательства Российской Федерации на предмет необходимости внесения изменений в муниципальные правовые акты ОМСУ муниципального образования «Тургеневка» | Ежемесячно | Администрация МО «Тургеневка» |
| 1.2. | Проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных правовых актов ОМСУ муниципального образования «Тургеневка» и их проектов | По мере необходимости | Администрация МО «Тургеневка» |
| 1.3. | Размещение проектов нормативных правовых актов ОМСУ муниципального образования «Тургеневка на официальном сайте МО «Тургеневка» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для организации проведения их независимой антикоррупционной экспертизы | По мере необходимости | Администрация МО «Тургеневка» |
| 1.4. | Направление в Прокуратуру Баяндаевского района проектов МНПА и МНПА муниципального образования «Тургеневка» для проверки на соответствие положениям действующего законодательства | По мере необходимости | Администрация МО «Тургеневка» |
| 1.5. | Создание и поддержание в актуальном состоянии реестра муниципальных правовых актов ОМСУ муниципального образования «Тургеневка» | На постоянной основе | Администрация МО «Тургеневка» |
| 1. **ВОПРОСЫ КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ** | | | |
| * 1. **Профилактика коррупционных и иных правонарушений** | | | |
| 2.1.1. | Организация контроля за представлением лицами, замещающими муниципальные должности, и муниципальными служащими сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей (далее - сведения), в порядке, установленном законодательством | I кварталы 2021-2024 гг. | Администрация МО «Тургеневка» |
| 2.1.2. | Организация размещения сведений, представленных муниципальными служащими, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования «Тургеневка» в порядке, установленном законодательством | В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для представления сведений | Администрация МО «Тургеневка» |
| 2.1.3. | Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представленных муниципальными служащими (путем сопоставления представленных сведений со сведениями указанными в справках за предыдущий период и с информацией имеющейся в личном деле) | II кварталы 2021-2024 гг. | Администрация МО «Тургеневка» |
| 2.1.4. | Представление представителю нанимателя (работодателю) доклада о результатах анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, представленных муниципальными служащими | III кварталы 2021-2024 гг. | Администрация МО «Тургеневка» |
| 2.1.5. | Проведение в установленном законом порядке проверок:  - достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, супруги (супруга) и несовершеннолетних детей представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими;  - соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами | На основании поступившей информации | Администрация МО «Тургеневка» |
| 2.1.6. | Организация ознакомления граждан, поступающих на должности муниципальной службы, с законодательством в сфере противодействия коррупции, в том числе информирование об ответственности за совершение правонарушений, о недопустимости возникновения конфликта интересов и о его урегулировании, о недопущении получения и дачи взятки, о соблюдении ограничений, запретов, требований к служебному поведению, исполнении обязанностей | При поступлении на муниципальную службу | Администрация МО «Тургеневка» |
| 2.1.7. | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений, запретов, требований к служебному поведению, исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки | На постоянной основе | Администрация МО «Тургеневка» |
| 2.1.8 | Принятие мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел работников администрации муниципального образования «Тургеневка», в том числе контроль за полнотой и актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при поступлении на муниципальную службу и ее прохождении, о родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов. | В течение 2021-2024 года. | Администрация МО «Тургеневка» |
| **2.2. Обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений,**  **запретов, а также исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции,**  **повышение эффективности урегулирования конфликта интересов** | | | |
| 2.2.1. | Организация работы по информированию муниципальных служащих об обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, определение возможности возникновения конфликта интересов при выполнении данной работы | Ежеквартально | Администрация МО «Тургеневка» |
| 2.2.2. | Организация работы по информированию муниципальных служащих о необходимости соблюдения Правил передачи подарков, полученных муниципальным служащим, в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями | Ежеквартально | Администрация МО «Тургеневка» |
| 2.2.3. | Организация работы по информированию муниципальных служащих об обязанности уведомлять в письменной форме представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта | Ежеквартально | Администрация МО «Тургеневка» |
| 2.2.4. | Информирование муниципальных служащих об обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | Ежеквартально | Администрация МО «Тургеневка» |
| 2.2.5. | Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого является муниципальный служащий, принятие мер, предусмотренных законодательством по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также выявление причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов | Ежеквартально | Администрация МО «Тургеневка» |
| 2.2.6. | Организационное и документационное обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации муниципального образования «Тургеневка» | Ежеквартально | Администрация МО «Тургеневка» |
| 2.2.7. | Организация работы по соблюдению гражданами, замещавшими должности муниципальной службы, включенные в перечни должностей, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы, обязанности получения согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов на замещение ими на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнения в данной организации работы на условиях гражданско-правового договора, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в их должностные (служебные) обязанности | Ежеквартально | Администрация МО «Тургеневка» |
| 2.2.8. | Размещение информации о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в администрации муниципального образования «Тургеневка» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального образования «Тургеневка» | Ежеквартально | Администрация МО «Тургеневка» |
| 2.2.9. | Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством дисциплинарных взысканий в каждом случае несоблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | Ежеквартально | Администрация МО «Тургеневка» |
| **3.  АНТИКОРРУПЦИОННОЕ ОБРАЗОВАНИЕ** | | | |
| 3.1. | Участие муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | В течение 2022 г. | Администрация МО «Тургеневка» |
| 3.2. | Участие лиц, впервые поступивших на муниципальную службу, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции | При поступлении на муниципальную службу |  |
| 3.3. | Участие муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупк товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | В течение 2022 г. |  |
| 3.4. | Обеспечение повышения квалификации муниципальных служащих, ответственных за реализацию антикоррупционной политики в администрации муниципального образования «Тургеневка» | По мере необходимости |  |
| 3.5. | Организация и проведение практических семинаров, совещаний, «круглых столов» по антикоррупционной тематике для муниципальных служащих, в том числе:  - по формированию негативного отношения к получению подарков;  - о порядке уведомления о получении подарка и его передачи;  - по соблюдению ограничений, запретов, а также по исполнению обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции;  - об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки;  - об увольнении в связи с утратой доверия;  - по формированию отрицательного отношения к коррупции и т.д. | В течение 2021-2024 гг. | Администрация МО «Тургеневка» |
| 3.6. | Проведение разъяснительных мероприятий для поступающих на муниципальную службу. Ознакомление муниципальных служащих с изменениями в законодательстве, разъяснение ограничений, налагаемых на граждан после увольнения с муниципальной службы. | Ежеквартально | Администрация МО «Тургеневка» |
| **4.  ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ**  **В МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТУРГЕНЕВКА»** | | | |
| 4.1. | Организация контроля за представлением лицами, замещающими должности руководителей муниципальных учреждений, полных и достоверных сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей | На постоянной основе | Администрация МО «Тургеневка» |
| 4.2. | Организация контроля за представлением гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, полных и достоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | На постоянной основе | Администрация МО «Тургеневка» |
| 4.3. | Организация размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений, а также членов их семей на официальном сайте МО «Тургеневка» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для представления сведений | Администрация МО «Тургеневка» |
| 4.4. | Организация проверки сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими данные должности | На основании поступившей информации | Администрация МО «Тургеневка» |
| 4.5. | Оказание юридической, методической и консультационной помощи подведомственным муниципальным учреждениям, в том числе по реализации статьи 13.3. Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» | На постоянной основе | Администрация МО «Тургеневка» |
| 4.6. | Организация и проведение разъяснительных и иных мероприятий с руководителями подведомственных учреждений по вопросам организации работы по предупреждению и противодействию коррупции в учреждении | На постоянной основе | Администрация МО «Тургеневка» |
| **5.  ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОЗРАЧНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**  **АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ТУРГЕНЕВКА»** | | | |
| 5.1. | Обеспечение соответствия раздела «Противодействие коррупции» официального сайта МО «Тургеневка» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» требованиям к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, официальных сайтов федеральных государственных органов, Центрального банка Российской Федерации, Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, государственных корпораций (компаний), иных организаций, созданных на основании федеральных законов, и требованиям к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.10.2013 № 530н | На постоянной основе | Администрация МО «Тургеневка» |
| 5.2. | Размещение на официальном сайте органом местного самоуправления «Тургеневка» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» | На постоянной основе | Администрация МО «Тургеневка» |
| 5.3. | Обеспечение взаимодействия администрации муниципального образования «Тургеневка»со средствами массовой информации по вопросам освещения информации о мерах по противодействию коррупции, принимаемых администрацией | На постоянной основе | Администрация МО «Тургеневка» |
| 5.4. | Регулярная актуализация информации по вопросам противодействия коррупции, размещаемой на стенде в здании администрации муниципального образования «Тургеневка» | На постоянной основе | Администрация МО «Тургеневка» |
| **6. СОВЕРШЕНСТВОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**  **В СФЕРЕ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД** | | | |
| 6.1. | Выполнение комиссией по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования «Тургеневка» проверок соответствия участников закупок требованиям, установленным пунктом 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | По мере необходимости | Администрация МО «Тургеневка» |
| 6.2. | Анализ результатов контроля в сфере муниципальных закупок, в том числе ведомственного контроля в сфере закупок, представление информации о результатах контроля в комиссию по противодействию коррупции муниципального образования «Тургеневка» | Ежегодно | Администрация МО «Тургеневка» |
| **7. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ПРОПАГАНДА И ПРОСВЕЩЕНИЕ** | | | |
| 7.1. | Обеспечение функционирования «телефона доверия», официального сайта администрации муниципального образования «Тургеневка»в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», позволяющих гражданам беспрепятственно сообщать о коррупционных проявлениях в деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Тургеневка» | На постоянной основе | Администрация МО «Тургеневка» |
| 7.2. | Разработка и размещение в помещениях администрации муниципального образования «Тургеневка» и созданных ею юридических лиц информации по вопросам профилактики коррупционных проявлений, в том числе социальной рекламы | По мере необходимости | Администрация МО «Тургеневка» |